

Oikeustiede–Jurisprudentia-vuosikirjan kirjoittajaohjeet

Kirjoittajan tulee huolehtia siitä, että vuosikirjaan tarjottava kirjoitus on laadittu näiden ohjeiden mukaisesti ja oikoluettu huolellisesti. Ohjeiden vastaisesti laadittua kirjoitusta ei hyväksytä toimitusprosessiin.

Kirjoituksen pituus

Vuosikirjassa julkaistaan tavanomaista oikeustieteellistä aikakausjulkaisuartikkelia pitempiä kirjoituksia. Ohjepituus on 40–80 sivua (normaaleilla marginaaleilla ja alla Teksti-kohdassa mainituilla muilla asettelulla). Kirjoituksen loppuun näiden ohjeiden mukaan sijoitettavat luettelot sisältyvät ohjepituuteen.

Englanninkielinen tiivistelmä ja otsikko

Käsikirjoitukseen tulee liittää englanninkielinen tiivistelmä, jonka otsikkona on kirjoituksen pääotsikon englanninkielinen käännös. Tiivistelmä ladataan Journal.fi-portaaliin. Toimitus huolehtii tiivistelmän oikoluvusta.

Asiasanat

Artikkeliin merkitään otsikon alapuolelle 3–6 asiasanaa, joista yhden tulee olla oikeudenalakohtainen systemaattinen tai vakiintunut asiasana ja muiden kuvailevia asiasanoja. Asiasanoina pyydetään mahdollisuuksien mukaan käyttämään eduskunnan kirjaston EKS-asiasanaston sanoja (<https://www.eduskunta.fi/kirjasto/EKS/>).

Otsikot

Kirjoituksen pääotsikon on hyvä olla mahdollisimman lyhyt ja selkeä. Myös väliotsikot on pyrittävä laatimaan ytimekkäiksi.

Väliotsikot tulee numeroida juoksevasti arabialaisin numeroin (1, 2 ja niin edelleen) ja alaotsikot vastaavasti 1.1, 1.2 ja niin edelleen. Otsikot laaditaan samalla kirjasinlajilla ja fonttikoolla kuin leipäteksti. Erillisiä otsikkotyylejä ei tule käyttää.

Kirjoituksissa ei tule käyttää ilman otsikkoa jääviä johdantokappaleita pääluvun ja sen alalukujen välissä.

Teksti

Teksti kirjoitetaan samalla kirjasinlajilla (Times New Roman) ja fonttikoolla (leipätekstissä 12, alaviitteissä 10) ilman tavutusta. Vain vasen reuna tasataan. Riviväli on 1,5.

Kappaleiden väliin tulee tyhjä rivi, eivätkä kappaleet saa olla liian pitkiä.

Kirjoituksissa ei käytetä kursivointeja – edes latinaa ei enää kursivoida. Myöskään alleviivauksia, lihavoiteja tai muita korostuskeinoja ei käytetä, ellei kyse ole korostuksen sisältävästä suorasta lainauksesta.

Lainausmerkkejä tulee käyttää harkiten. Teosten ynnä muiden nimiä ei laiteta lainausmerkkeihin, ellei se ole selvyysyistä välttämätöntä.

Oikeudellisten lyhenteiden (esimerkiksi KKO, KHO, EIS, EIT) käyttö on sallittua. Muiden lyhenteiden (yms., tms., jne.) käyttö ei ole sallittua muualla kuin alaviitteissä. Latinankielisiä lyhenteitä (et al., ibid.) ei käytetä.

Kotimaisesta säädöksestä ilmoitetaan ensimmäisellä kerralla koko nimi ja säädösnumero sekä tarvittaessa merkitään jatkossa käytettävä lyhenne, esimerkiksi – rikoslaissa (39/1889, RL) –. Lainkohdista käytetään joko pitkiä tai lyhyitä muotoja, esimerkiksi velkajärjestelylain 13 §:n 1 momentin 3 kohta tai VJL 13.1 §:n 3 kohta.

Taulukoiden otsikot merkitään taulukon yläpuolelle. Taulukot numeroidaan juoksevasti. Kuvioiden otsikot merkitään kuvion alapuolelle. Myös kuvat numeroidaan juoksevin numeroin.

Viitteet

Viitteet merkitään vain alaviitteinä. Kirjoituksen loppuun sisällytetään lähdeluettelo.

Alaviitenumero tulee tekstissä tavallisesti pisteen jälkeen, jos viitataan yhteen tai useampaan virkkeeseen. Jos viitataan yksittäiseen ilmaukseen, alaviitenumero tulee sen perään. Jos viittaus koskee virkkeen sisältämää yksittäistä lausetta, alaviitenumero sijoitetaan lauseen päättävän pilkun jälkeen.

Lähteistä käytetään alaviitteissä lyhyttä merkintää, ja täydet bibliografiset tiedot ilmoitetaan vain lähdeluettelossa. Saman kirjoittajan samana vuonna ilmestyneet julkaisut erotetaan toisistaan kirjaimella julkaisuvuoden perässä, esimerkiksi alaviitteissä Hildebrandt 2020a, Hildebrandt 2020b ja lähdeluettelossa bibliografisten tietojen jälkeen (Hildebrandt 2020a), (Hildebrandt 2020b). Kirjainten järjestys eli esimerkiksi se, kumpi kahdesta julkaisuista on a ja kumpi b, noudattaa julkaisujen järjestystä lähdeluettelossa eli tavallisesti julkaisujen otsikoiden aakkosjärjestystä.

Julkaisujen otsikoissa esiintyvät isot ja pienet kirjaimet sekä välimerkit kirjoitetaan bibliografisiin tietoihin lähdeluettelossa sellaisina kuin ne esiintyvät julkaisussa itsessään. Esimerkiksi kirjastotietokannoissa mahdollisesti esiintyviä muutettuja kirjoitustapoja ei käytetä.

Viittaamisessa tulee noudattaa soveltuvin osin seuraavia malleja:

Monografiat

Lähdeluettelossa: Tuomala, Saira, Tunnuksen oikeellisuuden ja vapaaehtoisuuden varmistaminen tunnustamisoikeudenkäynneissä. Suomalainen Lakimiesyhdistys 2023.

Alaviitteessä: Tuomala 2023, s. 1.

Mahdollinen painostieto ilmoitetaan lähdeluettelossa julkaisun otsikon jälkeen, esimerkiksi Tuomisto, Jarmo, Takaisinsaanti. 4., uudistettu painos. Alma Talent 2021.

Artikkelit aikakausjulkaisuissa

Lähdeluettelossa: Lindroos-Hovinheimo, Susanna, Toistuvia pettymyksiä: pohdintaa perustuslain tulkinnan vaikeudesta. Lakimies 7–8/2022, s. 1186–1208.

Alaviitteessä: Lindroos-Hovinheimo 2022, s. 1190.

Artikkelit aikakausjulkaisuissa, joihin viitattaessa tavanmukaisesti käytetään vuosikertanumeroa (volumea, erityisesti englanninkielisissä aikakausjulkaisuissa)

Lähdeluettelossa: Hildebrandt, Mireille, The adaptive nature of text-driven law. Journal of Cross-Disciplinary Research in Computational Law 1(1) 2020, s. 2–15.

Aikakausjulkaisun numero vuosikerran sisällä (sulkeissa vuosikertanumeron perässä) on ilmoitettava ainakin siinä tapauksessa, että aikakausjulkaisu ei käytä koko vuosikerran läpi kulkevaa juoksevaa sivunumerointia.

Alaviitteessä: Hildebrandt 2020, s. 2.

Kokoomateokset

Lähdeluettelossa: Hildebrandt, Mireille, Code-driven Law: Freezing the Future and Scaling the Past, s. 67–83 teoksessa Simon Deakin – Christopher Markou (eds), Is Law Computable? Critical Perspectives on Law and Artificial Intelligence. Hart Publishing 2020.

Alaviitteessä: Hildebrandt 2020, s. 67.

Hallituksen esitykset

Lähdeluettelossa: HE 222/2010 vp. Hallituksen esitys Eduskunnalle esitutkinta- ja pakkokeinolainsäädännön uudistamiseksi.

Alaviitteessä: HE 222/2010 vp, s. 12.

Valiokuntien lausunnot ja mietinnöt

Lähdeluettelossa: PeVL 62/2018 vp. Perustuslakivaliokunnan lausunto: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi henkilötietojen käsittelystä maahanmuuttohallinnossa ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi (HE 224/2018 vp).

Alaviitteessä: PeVL 62/2018 vp, s. 2.

EU-oikeuteen viitattaessa tulee alaviitteeseen lisätä tiedot Euroopan unionin virallisesta lehdestä, esimerkiksi Euroopan parlamentin ja neuvoston asetukset (EU) N:o 655/2014, annettu 15 päivänä toukokuuta 2014, eurooppalaisen tilvarojen turvaamismääräysmenettelyn käyttöön ottamisesta rajat ylittävää velkojen perintää varten siviili- ja kauppaoikeudellisissa asioissa. EUVL L 189, 27.6.2014, s. 59–92.

Euroopan ihmisoikeustuomioistuimen ratkaisukäytäntö: EIT Genner v. Itävalta 12.1.2016, kohta 45.

Euroopan yhteisöjen/unionin tuomioistuimen ratkaisukäytäntö: asia C-634/21 Schufa Holding, ECLI:EU:C:2023:957, kohta 2.

Korkeimman oikeuden ratkaisukäytäntö: KKO 2024:58, kohta 12.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisukäytäntö: KHO 2023:119, kohta 8.

Hovioikeuksien ratkaisukäytäntö: Helsingin hovioikeus, asia R 21/2268, tuomio 5.4.2024.

Hallinto-oikeuksien ratkaisukäytäntö: Helsingin hallinto-oikeus, nro 6248/2024, päätös 23.10.2024.

Käräjäoikeuksien ratkaisukäytäntö: Helsingin käräjäoikeus, asia R 16/6333, tuomio 5.12.2016.

R = rikosasia, S = siviiliasia, H = hakemusasia. Viitteeseen merkitään diaarinumero, ei tuomionumero.

Internetlähteet

Internetlähteeseen viitattaessa viitteen loppuun laitetaan sulkuihin päivämäärä, jolloin sivustolla on vierailtu (vierailtu 31.5.2025). Internetsivuston viitettä ei sisällytetä sähköisesti luettavissa olevien kirjojen, artikkelien tai virallisaineistojen yhteyteen.

Luettelot

Kirjoituksen loppuun sijoitetaan lähdeluettelo (otsikko Lähteet) sekä tarvittaessa oikeutapausluettelo (otsikko Oikeuskäytäntö) ja lyhenneluettelo (otsikko Lyhenteet). Lähdeluettelon ja oikeutapausluettelon voi jakaa kirjoituksen kannalta tarkoituksenmukaisiin alakategorioihin. Lähdeluettelon alakategorioita ovat tavallisesti Kirjallisuus, Virallislähteet ja (tarvittaessa) Muut lähteet tai Internetlähteet.

Virallislähteet voi edelleen jakaa alakategorioihin oikeusjärjestyksen tai esimerkiksi maantieteellisen alueen mukaan. Kun virallislähteeseen on viitattu alaviitteessä virallisella tai vakiintuneella asiakirjatunnuksella (esimerkiksi valtiopäiväasiakirjan tai Euroopan komission asiakirjan tunnuksella), virallislähdettä koskeva lähdeluettelomerkintä alkaa samalla tunnuksella. Virallislähteet-alakategorian (tai sen mahdollisten alakategorioiden) sisällä lähteet aakkostetaan, kuitenkin niin, että samaan asiakirjatyyppiin kuuluvat asiakirjat merkitään aikajärjestykseen vanhimmasta uusimpaan.

Kirjoituksen tarjoaminen

Vuosikirjaan tarjottavat kirjoitukset lähetetään Word-tiedostona ja aina Journal.fi-portaalin kautta (<https://journal.fi/oikeustiede-jurisprudentia/about/submissions>). Samalla tulee tallentaa kaikki portaalissa vaaditut tiedot, kuten kirjoittajan yhteystiedot. Vuosikirjan loppuun koottavaan kirjoittajaluetteloon tarkoitetut tiedot (oppiarvot, nimike/titteli, toimipaikka) tulee tallentaa kohtaan Kommentteja toimittajalle.

Kirjoittajan mahdolliset sidonnaisuudet kirjoituksessa käsiteltävään asiaan tulee ilmoittaa toimitukselle siinä vaiheessa, kun kirjoitus tallennetaan Journal.fi-portaaliin. Tiedot mahdollisista sidonnaisuuksista sisällytetään myös kirjoituksen ensimmäiseen alaviitteeseen, jos kirjoitus hyväksytään julkaistavaksi. Siinä yhteydessä kirjoittaja voi kiittää vertaisarvioijia tai rahoittajia.

Tarjottuja kirjoituksia koskeva toimituksellinen yhteydenpito toteutetaan niin ikään Journal.fi-portaalin välityksellä. Tekninen toimittaja asioi kirjoittajien kanssa sähköpostitse muun muassa taittovedoksen lähettäessään.

Vertaisarviointi

Vuosikirjaan tarjottujen kirjoitusten arvioinnissa käytetään toimituksen ulkopuolisia tieteellisiä asiantuntijoita. Toimitusneuvosto ja toimittaja valitsevat vertaisarvioitavat kirjoitukset määräaikaan mennessä tarjottujen kirjoitusten joukosta. Toimitus on sitoutunut vuosikirjalle myönnetyn Tieteellisten seurain valtuuskunnan vertaisarviointitunnuksen ehtoihin.

Tekstien toimittaminen

Toimitus käsittelee kaikki tekstit ennen taittoa, ja taittoon lähetetään vain toimituksen hyväksymät tekstit.

Julkaisuoikeudet

Kirjoittaja luovuttaa Suomalaiselle Lakimiesyhdistykselle yksinoikeuden kirjoituksen julkaisemiseen. Sähköinen julkaisu on lisensoitu Kopioston lisenssillä. Aineistoa saa tulostaa ja kopioida vapaasti henkilökohtaiseen käyttöön. Opetus- ja työkäyttöön saa tulostaa, jakaa ja kopioida sisältöä Kopioston kopiointiluvan ehtojen mukaisesti.

Suomalainen Lakimiesyhdistys ei salli kirjoitusten rinnakkaistallentamista, mutta tietokantoihin voi liittää suoran linkin kirjoitukseen Journal.fi-portaalissa.

Tekijänkappale

Kirjoittaja saa tekijänkappaleena yhden painetun vuosikirjan. Lisäksi kirjoittaja saa kirjoituksestaan eripainoksen pdf-tiedostona.